OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem polegającym na Budowie przydomowych oczyszczalni ścieków na obszarach wiejskich Gminy Brzostek w formule "Zaprojektuj I wybuduj"

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie bieżącego wsparcia technicznego i merytorycznego Zamawiającemu na etapach przygotowania, projektowania, uzgadniania lokalizacji, postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane oraz realizacji i odbioru przydomowych oczyszczalni ścieków (PBOŚ) na terenie Gminy Brzostek w liczbie 55 instalacji, realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj".

Usługa obejmuje udział od najwcześniejszego etapu przygotowania przedsięwzięcia, w szczególności od etapu wizji lokalnych i uzgadniania lokalizacji z mieszkańcami, przez weryfikację dokumentacji projektowej, wsparcie Zamawiającego podczas postępowania przetargowego, nadzór nad realizacją robót, aż do odbiorów i przekazania instalacji do użytkowania.

2. Zakres usługi

2.1. Etap przygotowawczy i udział w uzgadnianiu lokalizacji

Inspektor zobowiązany jest uczestniczyć w procesie od etapu projektowania oraz uzgadniania przez wykonawcę lokalizacji PBOŚ z mieszkańcami. W szczególności do obowiązków Inspektora należy:

- zapoznanie się z dokumentacją opisującą planowane przedsięwzięcie, w tym z programem funkcjonalno-użytkowym lub innymi dokumentami stanowiącymi podstawę postępowania na budowę PBOŚ;
- udział, wspólnie z wykonawcą, w wizytacji każdej nieruchomości objętej przedsięwzięciem; wizytacje należy przeprowadzić przed ostatecznym zatwierdzeniem lokalizacji i rozwiązań projektowych dla danej posesji;
- weryfikacja proponowanej lokalizacji reaktora/zbiornika oczyszczalni, przewodów, drenażu lub pola rozsączającego, studni chłonnej, przepompowni i innych elementów instalacji;
- ocena, czy proponowane rozwiązania uwzględniają ukształtowanie terenu, rzędne, warunki gruntowo-wodne, możliwość odprowadzenia ścieków oczyszczonych, istniejące uzbrojenie, studnie, zabudowę, granice działek i wymagane odległości;
- sprawdzenie, czy lokalizacja uwzględnia przebieg tras przejazdu maszyn rolniczych, dojazd do pól, prowadzenie prac polowych, uprawy, urządzenia melioracyjne, dojazd serwisowy oraz dostęp do włazów i urządzeń;
- udział w omawianiu z mieszkańcami proponowanych lokalizacji i rozwiązań, w tym wskazywanie ewentualnych kolizji i ryzyk technicznych; ostateczne uzgodnienia z właścicielami prowadzi wykonawca, a Inspektor weryfikuje ich kompletność i zasadność techniczną;
- sprawdzenie, czy uzgodnienia lokalizacji zostały udokumentowane, w szczególności na mapie lub szkicu sytuacyjnym, oraz czy dokumentacja uwzględnia podpisane potwierdzenia właścicieli nieruchomości;
- dopilnowanie, aby mieszkańcy otrzymali informację o zasadach użytkowania i ochrony instalacji, w szczególności o zakazie przejazdu, parkowania i składowania ciężkich materiałów nad elementami, które nie zostały zaprojektowane na takie obciążenia;
- niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu lokalizacji problematycznych, braku możliwości technicznej realizacji, braku porozumienia z właścicielem lub konieczności rozważenia wariantu alternatywnego.

Inspektor nie może samodzielnie przesądzać o zmianie zakresu zamówienia, technologii, kosztu ani istotnych parametrów inwestycji. W przypadkach wymagających decyzji Zamawiającego przedstawia rekomendację wraz z uzasadnieniem technicznym.

W przypadku konieczności zmiany zaprojektowanej lokalizacji urządzeń PBOŚ Inspektor opiniuje i zatwierdza ją w zakresie swoich kompetencji oraz zgodnie z procedurami określonymi przez Zamawiającego. Wznowienie robót w zmienionej lokalizacji może nastąpić dopiero po uprzednim przeprojektowaniu rozwiązania przez projektanta i uzyskaniu wymaganych zatwierdzeń. Kierownik Budowy jest zobowiązany poinformować o konieczności zmiany lokalizacji Projektanta, Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

2.2. Dostępność i komunikacja

- Inspektor zapewni dostępność telefoniczną dla Zamawiającego.
- Inspektor przekaże Zamawiającemu numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej do bezpośredniego kontaktu i będzie niezwłocznie informował o zmianie danych kontaktowych.
- Na zapytania Zamawiającego Inspektor odpowiada niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, a w sprawach wymagających analizy – przekazuje w tym terminie informację o przewidywanym czasie udzielenia pełnej odpowiedzi.
- Inspektor prowadzi bieżącą komunikację z Zamawiającym, wykonawcą, projektantami oraz – w zakresie niezbędnym do wykonania usługi – właścicielami nieruchomości.

2.3. Wsparcie Zamawiającego przy przygotowaniu i prowadzeniu postępowania na budowę PBOŚ

Inspektor będzie współpracował z Zamawiającym przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Zakres obejmuje w szczególności:

- analizę i opiniowanie dokumentów postępowania pod kątem technicznym, w tym opisu przedmiotu zamówienia, programu funkcjonalno-użytkowego, wymagań minimalnych, zakresu dokumentacji projektowej i wymagań odbiorowych;
- zgłaszanie propozycji doprecyzowania zapisów technicznych, tak aby ograniczyć ryzyko rozbieżnych interpretacji i zapewnić porównywalność ofert;
- współpracę z Zamawiającym przy przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące aspektów technicznych i merytorycznych oraz przy analizie wniosków o wyjaśnienie lub zmianę dokumentów postępowania;
- przygotowywanie projektów odpowiedzi lub opinii technicznych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem terminów prowadzonego postępowania;
- sygnalizowanie Zamawiającemu ryzyk związanych z wymaganiami technicznymi, równoważnością rozwiązań, opisem technologii i kryteriami odbioru.
- sprawdzanie kompletności ofert złożonych w postępowaniu w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych oraz sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej Opinii Technicznej w tym zakresie;

Inspektor nie zastępuje Zamawiającego w podejmowaniu decyzji ani w czynnościach zastrzeżonych dla Zamawiającego lub osób upoważnionych. Odpowiedzi dla wykonawców i zmiany dokumentów postępowania zatwierdza i publikuje Zamawiający.

2.4. Weryfikacja dokumentacji projektowej

Inspektor sprawdzi dokumentację projektową przekazaną przez wykonawcę zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym. Weryfikacja obejmie co najmniej:

- kompletność dokumentacji i wymaganych opracowań, uzgodnień, opinii, decyzji, zgłoszeń oraz załączników, w zakresie właściwym dla danej lokalizacji;
- zgodność dokumentacji z OPZ, PFU, ofertą wykonawcy, umową, uzgodnieniami z Zamawiającym i właścicielami nieruchomości oraz obowiązującymi wymaganiami prawnymi;

- prawidłowość doboru technologii i wielkości oczyszczalni do przewidywanej liczby użytkowników oraz ilości i charakterystyki ścieków;
- adekwatność rozwiązań do warunków gruntowo-wodnych, ukształtowania terenu, rzędnych, sposobu odprowadzania ścieków oczyszczonych oraz możliwości posadowienia i zabezpieczenia urządzeń;
- prawidłowość lokalizacji zbiorników, przewodów, drenażu/pola rozsączającego, studni chłonnych i przepompowni, z uwzględnieniem odległości, kolizji, dostępności serwisowej i tras przejazdu maszyn rolniczych;
- zgodność rozwiązań z uzgodnieniami z właścicielami i sprawdzenie, czy dokumentacja przewiduje odpowiednie zabezpieczenia elementów instalacji przed obciążeniami i uszkodzeniami;
- spójność opisów, rysunków, profili, obliczeń, zestawień urządzeń, specyfikacji technicznych oraz dokumentów dotyczących prób, uruchomienia i odbioru;
- wskazanie braków, błędów, niejasności, kolizji i ryzyk wykonawczych oraz przygotowanie pisemnych uwag i rekomendacji ich usunięcia.

Wynik weryfikacji Inspektor przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej opinii lub protokołu, z jednoznacznym wskazaniem: dokumentacja bez uwag / dokumentacja wymaga uzupełnienia lub poprawy / występują istotne zastrzeżenia uniemożliwiające rekomendowanie jej do dalszego procedowania. Inspektor sprawdzi również, czy wykonawca wprowadził wymagane poprawki. Opinia Inspektora nie zastępuje wymaganych prawem sprawdzeń, uzgodnień ani odpowiedzialności projektanta.

opiniowanie projektów budowlanych dla wszystkich 55 kompletów przydomowych oczyszczalni ścieków (PBOŚ), na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU), z oceną ich zgodności z PFU, wymaganiami Zamawiającego i warunkami danej lokalizacji;

2.5. Nadzór nad realizacją robót

W trakcie robót Inspektor będzie wykonywał czynności nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z przepisów, umowy i posiadanych uprawnień, w tym:

- kontrolę zgodności robót z zatwierdzoną dokumentacją, umową, wymaganiami OPZ, zasadami wiedzy technicznej i instrukcjami producentów;
- kontrolę jakości zastosowanych urządzeń i materiałów oraz weryfikację dokumentów potwierdzających ich parametry i dopuszczenie do stosowania;
- przedkładanie Zamawiającemu opinii dotyczącej dopuszczenia materiałów i urządzeń do wbudowania, sporządzonej na podstawie przedłożonych przez wykonawcę wymaganych dokumentów, w szczególności deklaracji właściwości użytkowych lub zgodności, atestów, certyfikatów, kart technicznych i innych dokumentów potwierdzających wymagane parametry;
- kontrolę prawidłowości lokalizacji urządzeń i przebiegu przewodów w odniesieniu do dokumentacji i uzgodnień z właścicielem nieruchomości;
- potwierdzanie, w zakresie zgodności z zatwierdzonym projektem budowlanym, wytyczenia geodezyjnego lokalizacji każdej PBOŚ przed rozpoczęciem robót w danej lokalizacji;
- udział w kontrolach robót zanikających i ulegających zakryciu, w szczególności przed zasypaniem zbiorników, przewodów, przepompowni i elementów rozsączających;
- weryfikację protokołów prób szczelności, uruchomień, sprawdzeń automatyki, pomp i instalacji elektrycznych – w zakresie właściwym dla danego rozwiązania;
- udział – na zgłoszenie Kierownika Budowy – w odbiorze prób szczelności bioreaktorów i innych zbiorników PBOŚ; próby szczelności należy przeprowadzić przed zasypaniem wykopu, a Inspektor odnotuje ich przebieg i wynik w dokumentacji nadzoru;
- udział w sprawdzaniu chłonności gruntu dla każdej PBOŚ oraz wspólne z Kierownikiem Budowy sporządzenie Raportu Perkolacyjnego dla każdej instalacji;
- opiniowanie wyników badań laboratoryjnych oczyszczonych ścieków dla wszystkich PBOŚ w celu oceny skuteczności oczyszczania; badania laboratoryjne zapewnia i dostarcza Wykonawca Robót;

- uczestniczenie, wspólnie z Kierownikiem Budowy, w rozruchu technologicznym każdej PBOŚ oraz weryfikacja jego przebiegu i wyników;
- zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych niezgodności, wad, opóźnień i zagrożeń oraz rekomendowanie działań naprawczych;
- udział w naradach koordynacyjnych, kontrolach, odbiorach częściowych i końcowych oraz w odbiorach po usunięciu wad;
- sprawdzanie, czy teren robót jest porządkowany i odtwarzany, a ewentualne uszkodzenia upraw, dróg, ogrodzeń, melioracji i innych elementów są zgłaszane oraz usuwane;
- weryfikację dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych, protokołów badań i odbiorów oraz dokumentów przekazywanych użytkownikom.

Inspektor będzie zawiadamiany przez wykonawcę o planowanych kontrolach robót zanikających i ulegających zakryciu z odpowiednim wyprzedzeniem. W razie ryzyka zakrycia robót bez wymaganej kontroli Inspektor niezwłocznie powiadomi Zamawiającego i podejmie czynności przewidziane umową oraz przepisami.

2.6. Wizytacje lokalizacji i udział w odbiorach

Inspektor zobowiązany jest wizytować wszystkie lokalizacje objęte zamówieniem wspólnie z wykonawcą na etapie przygotowania i uzgadniania lokalizacji. Ponadto będzie dokonywał wizytacji w trakcie realizacji robót w zakresie niezbędnym do prawidłowego sprawowania nadzoru. Częstotliwość wizytacji roboczych: adekwatna do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia..

Inspektor uczestniczy w odbiorach poszczególnych instalacji i odbiorze końcowym przedsięwzięcia. Nie rekomenduje odbioru instalacji, jeżeli występują wady istotne, niezgodności z dokumentacją, brak wymaganych prób albo braki w dokumentacji odbiorowej.

Inspektor dokonuje odbiorów technicznych wszystkich 55 PBOŚ i sporządza odrębny Protokół Odbioru dla każdej instalacji, przy udziale Kierownika Budowy oraz właściciela posesji, na której wykonano daną PBOŚ. Przed odbiorem Inspektor weryfikuje w szczególności wyniki prób, rozruchu technologicznego i badań, kompletność dokumentacji powykonawczej oraz zgodność wykonania z projektem i wymaganiami umowy. Kierownik Budowy przekazuje właścicielowi posesji instrukcję obsługi i konserwacji PBOŚ w języku polskim.

2.7. Bieżące informowanie Zamawiającego i raportowanie

- Inspektor informuje Zamawiającego na bieżąco o każdym etapie prac, w tym o zakończeniu wizytacji, postępie uzgodnień lokalizacyjnych, wynikach przeglądu dokumentacji, problemach formalnych, postępie robót, wynikach kontroli i odbiorów.
- Co najmniej raz na 7 dni kalendarzowych w okresach aktywnych prac Inspektor przekazuje raport postępu, chyba że Zamawiający ustali inną częstotliwość.
- Niezależnie od raportów bieżących Inspektor sporządza i przekazuje Zamawiającemu kwartalne sprawozdania z zakresu prac wykonanych w terenie, obejmujące co najmniej wykaz skontrolowanych lokalizacji, zakres i postęp robót, wyniki kontroli i odbiorów, stwierdzone niezgodności oraz zalecenia.
- Raport powinien zawierać co najmniej: wykonane czynności, lokalizacje objęte kontrolą, stwierdzone niezgodności i ryzyka, zalecenia, status ich realizacji, kwestie wymagające decyzji Zamawiającego oraz plan czynności na kolejny okres.
- Zdarzenia mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo, zgodność prawną, koszt, termin lub zakres inwestycji Inspektor zgłasza niezwłocznie, niezależnie od raportu okresowego.
- Raporty, protokoły, opinie i zalecenia przekazywane będą w formie elektronicznej na adres wskazany przez Zamawiającego, a na żądanie również w wersji papierowej.

3. Wymagania dotyczące personelu i doświadczenia – warunek obowiązkowy

Warunkiem obowiązkowym udziału w postępowaniu jest wykazanie, że osoba wskazana do realizacji zamówienia posiada doświadczenie w nadzorowaniu robot polegajacych na budowie przydomowych

oczyszczalni ścieków. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, osoba ta nadzorowała co najmniej 2 projekty dotyczące urządzeń/instalacji oczyszczania ścieków, w tym przydomowych oczyszczalni ścieków lub rozwiązań o porównywalnym charakterze.

Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca przedłoży wykaz co najmniej 2 projektów zawierający: nazwę lub opis zadania, zakres opracowania, datę wykonania, podmiot, na rzecz którego projekt wykonano, oraz informację pozwalającą ustalić, że projekt dotyczył urządzeń lub instalacji oczyszczania ścieków (np. Protokół odbioru).

4. Wymagane rezultaty i dokumenty

- protokoły lub karty z wizytacji wszystkich nieruchomości, wraz z opisem ustaleń, kolizji i rekomendacji;
- opinie dotyczące uzgodnień lokalizacyjnych i kompletności dokumentacji uzgodnień z właścicielami;
- pisemne uwagi i opinie do dokumentacji projektowej, z wykazem braków i sposobem ich usunięcia;
- opinie techniczne i projekty odpowiedzi na pytania wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- raporty okresowe oraz niezwłoczne zgłoszenia problemów wymagających decyzji Zamawiającego;
- protokoły kontroli, narad, odbiorów i sprawdzeń robót zanikających/ulegających zakryciu;
- wykaz stwierdzonych wad i niezgodności, zaleceń oraz potwierdzenie ich usunięcia;
- opinia dotycząca kompletności dokumentacji powykonawczej i gotowości instalacji do odbioru.
- Opinie Techniczne dotyczące kompletności ofert w zakresie rozwiązań technicznych oraz opinie do projektów budowlanych dla wszystkich 55 PBOŚ;
- opinie dotyczące dopuszczenia materiałów i urządzeń do wbudowania, wraz z wykazem zweryfikowanych dokumentów;
- potwierdzenia wytyczeń geodezyjnych, protokoły lub zapisy z prób szczelności, Raporty Perkolacyjne dla każdej PBOŚ oraz dokumentacja rozruchu technologicznego;
- kwartalne sprawozdania z prac wykonanych w terenie, opinie dotyczące skuteczności oczyszczania na podstawie badań laboratoryjnych oraz protokoły odbioru technicznego wszystkich PBOŚ;

5. Termin i sposób realizacji zamówienia

Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia i odbioru wszystkich instalacji oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji końcowej, przewidywany do 30.05.2028 r.

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest również do świadczenia usług w okresie trwania gwarancji.

7. Kody CPV

- 71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego;
- 71521000-6 – Usługi nadzorowania placu budowy;
- 71310000-4 – Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane;
- 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.