

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**

**§1.**

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

**§2.**

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania.
2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania umowy z wybranym oferentem.

**§3.**

Członek Komisji podlega wykluczeniu z udziału w rozpatrywaniu ofert w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691) składając pisemne oświadczenie, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do regulaminu.

**§4.**

Postępowanie konkursowe przebiega w dwóch etapach. W pierwszym etapie Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym zgodnie z kartą oceny, stanowiącą Załącznik Nr 2 do regulaminu. W drugim etapie Komisja analizuje merytoryczną zawartość ofert, dokonuje oceny ofert zgodnie z kartą oceny, stanowiącą Załącznik Nr 3 do regulaminu. Kartę oceny merytorycznej oferty osobiście wypełnia i podpisuje każdy członek Komisji.

**§ 5.**

Oferta, która uzyskała mniej niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, zostaje odrzucona.

**§ 6.**

Z posiedzenia Komisji zostanie sporządzony protokół, zawierający nazwę podmiotu rekomendowanego przez Komisję do realizacji zadania wraz z uzasadnieniem.

**§ 7.**

Protokół ten Komisja przedkłada Burmistrzowi Brzostku, celem podjęcia ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji na realizację zadania publicznego.

**§ 8.**

Od decyzji Burmistrza Brzostku nie przysługuje odwołanie.

**§ 9.**

Informację o wynikach rozstrzygnięcia konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzostku oraz na stronie internetowej [www.brzostek.pl](http://www.brzostek.pl).

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
**Łukasz Pilch**