

**UCHWAŁA NR IX/55/2024  
RADY MIEJSKIEJ W BRZOSTKU**

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie przejęcia od Powiatu Dębickiego zadania publicznego polegającego na „zimowym utrzymaniu chodników w ciągach dróg powiatowych na terenie Gminy Brzostek w zakresie: zwalczania śliskości zimowej, odśnieżania oraz jednorazowego sprzątnięcia chodników po zimie”**

Na podstawie art. 8 ust. 2a i 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 i 1572) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 320 i 1222) - Rada Miejska w Brzostku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. wyraża się zgodę na przyjęcie od Powiatu Dębickiego zadania publicznego polegającego na „zimowym utrzymaniu chodników w ciągach dróg powiatowych na terenie Gminy Brzostek w zakresie: zwalczania śliskości zimowej, odśnieżania oraz jednorazowego sprzątnięcia chodników po zimie”.

2. Przejęcie zadania o którym mowa w ust. 1 nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Burmistrzem Brzostku a Zarządem Powiatu Dębickiego, którego projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Brzostku do zawarcia porozumienia z Powiatem Dębickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Dębickiego w sprawie przyjęcia do prowadzenia w 2025 roku zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1 regulującego w szczególności sposób wzajemnego rozliczenia finansowego stron, czas jego obowiązywania, formę i tryb zmiany porozumienia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzostku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Paweł Hipszer**

## POROZUMIENIE 072. .2025

zawarte w dniu ..... w Dębicy pomiędzy Powiatem Dębickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Dębickiego w osobach:

1. Piotr Chęciek – Starosta
2. Ewelina Kuś – Wicestarosta

a

Gminą Brzostek reprezentowaną przez:

Zbigniew Kowalski – Burmistrz

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Elżbiety Łukasik

w sprawie przekazania do realizacji Gminie Brzostek zimowego utrzymania chodników w ciągach dróg powiatowych na terenie Gminy Brzostek w zakresie: zwalczanie śliskości zimowej, odśnieżanie oraz jednorazowe sprzątanie chodników po zimie.

Porozumienie zawarto w wykonaniu:

- Uchwały Rady Powiatu Dębickiego Nr ..... z dnia .....
- Uchwały Rady Gminy Brzostek Nr ..... z dnia .....

### § 1.

1. Niniejszym porozumieniem Powiat Dębicki przekazuje, a Gmina Brzostek przyjmuje do realizacji zadania zarządcy drogi w zakresie zimowego utrzymania chodników w ciągach dróg powiatowych na terenie Gminy Brzostek – zwalczanie śliskości zimowej, odśnieżanie oraz jednorazowe sprzątanie chodników po zimie – przy udziale środków finansowych:
  - z budżetu Powiatu Dębickiego – 15.000 zł
  - z budżetu Gminy Brzostek – 15.000 zł
2. W przypadku przekroczenia kwoty 30.000 zł, Gmina Brzostek pokryje koszty z własnego budżetu.

### § 2.

Na Gminie Brzostek spoczywają obowiązki z zakresu przejętego zadania, a wynikające z art. 19 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

### § 3.

1. Powiat Dębicki przekaze na rachunek bankowy Gminy Brzostek Nr ..... kwotę wynikającą z noty obciążeniowej wystawionej przez Gminę Brzostek w terminie 7 dni od daty otrzymania noty wraz z kserokopią faktur z adnotacją: płatne ze środków Powiatu Dębickiego w wysokości: .....
- Słownie: .....  
oraz uwierzytelnionych kserokopii wyciągów bankowych potwierdzających zapłatę za faktury.

2. Gmina Brzostek przeznaczy otrzymaną dotację na refundację poniesionych kosztów na wskazany w niniejszym porozumieniu cel do dnia 31 grudnia 2025r.

#### § 4.

1. Gmina Brzostek oświadcza, że znane są jej warunki udzielania dotacji oraz że będzie ona wykorzystana wyłącznie na realizację zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
2. W zakresie przekazanego zadania Gmina Brzostek sprawuje nadzór nad przebiegiem i realizacją zadania stanowiącego przedmiot porozumienia, stosując kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

#### § 5.

1. Gmina Brzostek przedłoży Zarządowi Dróg Powiatowych w Dębicy kserokopię umowy (umów) zawartej z wykonawcą prac będących przedmiotem niniejszego porozumienia.
2. Notę należy przedkładać co miesiąc do 20 dnia następnego miesiąca wraz z załączonymi dokumentami:
  - dokumenty stanowiące podstawę wydatkowania tj. raporty pracy, karty drogowe stanowiące o miejscu, czasie i zakresie rzeczowym wykonanej usługi z adnotacją na każdym dokumencie:  
„płatne ze środków Powiatu Dębickiego w wysokości 50% wartości usługi tj. kwota .....”  
„płatne ze środków Gminy Brzostek w wysokości 50% wartości usługi tj. kwota .....”
  - protokoły odbioru prac wykonanych na drogach powiatowych oraz uwierzytelnione kserokopie faktur wystawionych i opisanych na podstawie protokołu odbioru tych prac,
  - wyciągi bankowe potwierdzające zapłatę za faktury.
3. Dokumenty powinny być zatwierdzone do wypłaty i opisane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 39, ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
4. Gmina Brzostek przedłoży Powiatowi Dębickiemu rozliczenie udzielonej dotacji w terminie do dnia 15 stycznia 2026 roku zawierające zestawienie poniesionych kosztów w roku budżetowym 2025r.
5. W przypadku niewykorzystania dotacji, Gmina Brzostek dokona jej zwrotu w terminie do dnia 15 stycznia 2026 roku na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy Nr 17 1020 4391 0000 6202 0198 1356.
6. Od kwoty dotacji zwróconej przez Gminę Brzostek po 15 stycznia 2026 roku będą naliczone odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia 16 stycznia 2026 roku.
7. Dotacja udzielona przez Powiat Dębicki, Gminie Brzostek, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Dębickiego – Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy – wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniającej zwrot dotacji.

§ 6.

1. Porozumienie niniejsze zawiera się na czas realizacji wymienionego w § 1 powierzonego zadania od 01.01.2025r. do dnia 31.12.2025r.
2. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7.

1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego
2. Obowiązek zawiązany z podjęciem czynności w celu ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego o którym mowa w ust. 1 należy do Gminy Brzostek.

**Zarząd Powiatu Dębickiego**

**Burmistrz Brzostku**

.....

.....

.....