

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia ofertowego na usługi
znak postępowania IZP.271.1.44.2023

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne:

1.1 Zamawiający: **GMINA BRZOSTEK, ul. Rynek 1, 39-230 Brzostek.**

1.2 Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

1.3 W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym Zapytaniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług lekarsko-weterynaryjnych i odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brzostek

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego do wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Brzostek

2) Wykonanie usługi następować będzie na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub pisemnego przez Zamawiającego lub Policję

3) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1580);
- ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zwierząt oraz o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1075);
- rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r., Nr 158, poz. 1657);
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469).

4) Wyłapywanie i dostarczanie zwierząt do schroniska, a w przypadkach koniecznych do Lecznicy Weterynaryjnej.

5) Prowadzenie obserwacji nowo przyjętych zwierząt w okresie kwarantanny.

6) Kompleksowa opieka nad zwierzętami przebywającymi w schronisku. Zapewnienie pożywienia, artykułów sanitarnych oraz opieki dla zwierząt przebywających w schronisku.

7) Zapewnienie dozoru weterynaryjnego.

8) Oznakowywanie chipem.

9) Sterylizacja albo kastracja zwierząt oraz kompleksowe szczepienie.

10) Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt – adopcje.

- 11) Prowadzenie ewidencji zwierząt, książki kontroli weterynaryjnej.
- 12) Przedstawianie Zamawiającemu co miesiąc informacji o przeprowadzonych interwencjach.
- 13) Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

4. Warunki realizacji zamówienia:

4.1 Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

4.2 Warunki płatności: Należne wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy będzie płatne, w terminie **14 dni** od daty przedstawienia Zamawiającemu faktury przez wykonawcę na wskazany przez niego rachunek bankowy. Okresem rozliczeniowym

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.4 Pozostałe istotne warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania.

5. Kryteria oceny ofert:

cena – znaczenie kryterium – 100% (100 pkt.)

Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia - 100 pkt. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą ilością punktów.

Liczba punktów z pozostałych ofert wyliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_o * 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa” w poszczególnych elementach przedmiotu zamówienia o których mowa poniżej:

C_n – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto ocenianej oferty

W trakcie obliczania punktacji Zamawiający stosuje zaokrąglenia otrzymanego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

6. Przygotowanie i składanie ofert:

6.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

6.2 Oferta powinna odpowiadać treści Zapytania.

6.3 Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

6.4 Ofertę należy złożyć w języku polskim i dostarczyć pisemnie w zaklejonej kopercie na adres: **Urząd Miejski w Brzostku ul. Rynek 1, 39-230 Brzostek do 29.12.2023 do godz. 10:00** osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub w sposób elektroniczny na adres email: **powietrze@brzostek.pl**

6.5 Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

6.6 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Przebieg Postępowania:

7.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianach Zamawiający przekaze przesyłając ją Wykonawcom, którzy zostali poinformowani o Zapytaniu ofertowym.

Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej przesłania Wykonawcom.

7.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez ich ponownego badania i oceny.

7.3 Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

7.4 Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie bez zastrzeżeń przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu.

7.5 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

7.6 Zamawiający może unieważnić Postępowanie bez podawania przyczyny.

7.7 Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie Postępowania jest:

Ewelina Szarek, podinspektor w Referacie Mienia Komunalnego i Ochrony Środowiska, tel. 14 68 03 006, e-mail: powietrze@brzostek.pl

7.8 Inne postanowienia:

Klauzula informacyjna dot. zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brzostku, adres e-mail: sekretariat@brzostek.pl, adres: ul. Rynek 1, 39-230 Brzostek;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować za pomocą e-mail iod@brzostek.pl Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia ofertowego nr IZP.271.1.44.2023 pn.: odławianie bezdomnych zwierząt z tereny Gminy Brzostek - prowadzonym w trybie zapytania publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) zwana dalej „ustawą Pzp”.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego. Obowiązek podania przez Panią./Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie*

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników³⁾;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Projekt umowy

Załącznik nr 3: Oświadczenie

.....

(data)

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)