

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, iż:

| | |
|---|---|
| TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brzostku. |
| DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Z administratorem Burmistrzem Brzostku można się skontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@brzostek.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Urząd Miejski w Brzostku, ul Rynek 1, 39-230 Brzostek |
| DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować za pomocą e-mail iod@brzostek.pl z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z: - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oznacza że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 |
| ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH | Odbiorcą Pani/Pana danych osobowe mogą być : - upoważnionym podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie przepisów prawa. |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | – Dane osobowe osób zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. przez okres 10 lat po ustaniu zatrudnienia |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, poprawianie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do |

| | |
|---|---|
| | cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem (na zasadach określonych w przepisach RODO) |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny ale konieczny w celu realizacji umowy o pracę. |
| INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI | Przetwarzanie podanych danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowaniu w tym profilowaniu, o którym mowa art. 22 ust. 1 i 4 RODO |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa |